



## מועמדות למכרז

תוספת ד' לנוהל 34-0503

### שאלון אישי

#### 1. פרטים אישיים

אין חובה למלא את הסעיפים המסומנים ב- \*

כל מקום בו מצוין במכרז לשון זכר, הכוונה גם לשון נקבה, וכן להפך

מספר זהות ס"ב	שם משפחה	שם פרטי	<input type="checkbox"/> זכר <input type="checkbox"/> נקבה	שנת לידה *
<p>ארץ לידה:</p> <p>1. ייצוג הולם: פרטים אישיים אלו נדרשים לעניין חובת ייצוג הולם לפי:- א. סעיף 173 ב' לפקודת העיריות (נוסח חדש). ב. סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1988. 2. יש לסמן ✓ במקום המתאים בעמודה משמאל 3. נא צרף אישורים המעידים על זכאותך לייצוג הולם</p> <p>אני נמנה על אחת או יותר מהקבוצות הבאות:</p> <p><input type="checkbox"/> אדם עם מוגבלות. מצ"ב אישור בדבר מוגבלות</p> <p><input type="checkbox"/> נולדתי באתיופיה, או אחד מהורי נולד באתיופיה</p> <p><input type="checkbox"/> מצ"ב תעודת זהות שלי או של אחד מהורי האוכלוסייה הערבית/ דרוזית/ צ'רקסית</p> <p><input type="checkbox"/> האוכלוסייה החרדית</p> <p><input type="checkbox"/> עולה חדש</p> <p>תיבחן מתן עדיפות למועמד אשר יוכיח כי נמנה על אחת החלופות מבין מועמדים בעלי נתונים זהים, והכל בהתאם לשיקול דעת ועדת המכרזים.</p>				
ישוּב *	רחוב *	*מס' בית	מיקוד *	
טלפון בעבודה*	טלפון בבית *	טלפון נייד	כתובת דואר אלקטרוני	

#### 2. השכלה (נדרשת ו/או הגבוהה יותר)

רמת השכלה	שם המוסד	מקום המוסד	מגמה	שנות לימוד	שנת סיום	תעודה / תואר
תיכונית						<input type="checkbox"/> סיום 12 שנות לימוד <input type="checkbox"/> בגרות
על תיכונית						ת.הסמכה/מקצוע <input type="checkbox"/> יש
גבוהה						<input type="checkbox"/> תואר ראשון <input type="checkbox"/> תואר שני ומעלה

#### 3. הכשרות מקצועיות, כולל בצה"ל (חובה לצרף אישורים)

שם הקורס / ההשתלמות	משך הלימודים	מספר שעות הלימוד	שנה	תעודה	
				נא סמן ✓	אין
				יש	

**4. רישיון מקצועי או רישום בפנקס/איגוד מקצועי**  
(מח"ר/הוראה/הנדסאים/מהנדסים/רופאים/עו"ד וכד')

המקצוע / העיסוק	מספר הרישיון או הרישום	סוג הרישיון או הרישום (חובה לצרף צילום הרישיון)

**5. ידיעת שפות**  
נא סמן: 1 = שליטה מלאה 2 = שליטה חלקית

השפה	קריאה	כתיבה	דיבור	הקלדה
עברית				
אנגלית				
ערבית				
אחר				

**5. מקומות עבודה קודמים - פרט ניסיון במקומות עבודה קודמים (חובה לצרף אישורי העסקה)**

סיבת העזיבה	עד תאריך	מתאריך	תפקיד/ מקצוע	מקומות עבודה	
				שם המעביד	כתובת
סיבת עזיבה		מתאריך _____ עד תאריך _____	תפקיד אחרון בעירייה	האם עבדת בעירייה <input type="checkbox"/> כן <input type="checkbox"/> לא	

**6. פרט בקצרה מידע נוסף שלא נזכר קודם**  
(ציין תפקידים ארגוניים ציבוריים/התנדבותיים, תחביבים, כשרונות מיוחדים, הישגים יוצאי דופן וכיו"ב)

---



---



---

**7. קרובי משפחה המכהנים כחברי מועצה / נבחרים / עובדים בעיריית ראשון-לציון**  
הגדרת קרוב משפחה, לרבות קירבת משפחה חורגת הנוצרת עקב אימוץ, היא: בן/בת זוג, הורה, בן, בת, אח, אחות, גיס, גיסה, דוד, דודה, בן-אח/אחות, בת-אח/אחות, חותן, חותנת, חם, חמות, חתן, כלה, נכד, נכדה.

שם משפחה	שם פרטי	יחס הקירבה	מועסק במינהל/אגף/יחידה	תפקיד/תואר המשרה

**8. ממליצים:**

שם ושם משפחה	חברה	תפקיד	מהות הקשר מנהל, עמית וכד'	טלפון

**9. האם הגשת בעבר מועמדותך בעיריית ראשון?**

לתפקיד: \_\_\_\_\_

שנה: \_\_\_\_\_

### 10. הצהרה והסכמה

- א. הנני מצהיר בזה שהפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים; ידוע לי כי מסירת פרטים אשר אינם נכונים על-ידי מהווה עבירה על-פי החוק.
- ב. עפ"י אישור רופא משפחה/רופא תעסוקתי אין מניעה לבצע את התפקיד אליו אני מציע את מועמדוטי (חובה לצרף אישור).
- ג. הנני מסכים שמטרת ישראל תמסור לגביי מידע מן המרשם הפלילי, כאמור בסעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981 לעיריית ראשון-לציון.
- ד. ידוע לי כי במידה וקרוב משפחתי מכהן או מועסק בעירייה כאמור בסעיף 6 לעיל, ויימצא חשש כי העסקתי עלולה להביא לניגוד עניינים ו/או ליחסי כפיפות ו/או לקשרי עבודה ביני לבין קרוב משפחתי בעירייה, או שמדובר בקרוב משפחה של אחד מנבחרי הציבור בעירייה, העסקתי בעירייה תופסק במידה ולא ינתן אישור ועדת השירות לעיריות במשרד הפנים להעסקתי בעירייה, זאת בהתאם לנהלי משרד הפנים על פי סמכותם מכוח סעיף 174א(ה) לפקודת העיריות [נוסח חדש].
- ה. ידוע לי כי העירייה מבצעת פעולות ניטור ומעקב אחר כל התכתובת שאבצע בתיבת הדואר האלקטרוני שתוקצה לי, ומתחייב להשתמש בה לצרכי העבודה בלבד.

### 11. הצהרה בדבר מידע פלילי ומשמעתי למועמד למשרה בעיריית ראשון-לציון

#### א. הצהרה בדבר הרשעות קודמות

1. הורשעתי בעבירה פלילית לרבות בית דין צבאי [למעט קצין שיפוט, עבירות תעבורה (למעט עבירה לפי 64א לפקודת התעבורה) ועבירות לפי חוק תכנון ובנייה, התשכ"ה-1965].
- לעניין זה עבירה פלילית: פרטי הרישום (1) המפורטים בסעיף 2 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981 (להלן - "חוק המרשם הפלילי") והרשעה - היא זו שטרם עברה לגביה תקופת המחיקה לפי סעיף 16 לחוק המרשם הפלילי:  לא  כן במידה ובחרת כן, עליך לצרף פסק דין, (הכרעת דין + גזר דין)
2. הורשעתי בהליך משמעתי (2).  לא  כן במידה ובחרת כן, עליך לצרף פסק דין, (הכרעת דין + גזר דין)

#### ב. הצהרה בדבר הליכים תלויים ועומדים

1. מתנהל נגדי הליך פלילי (3) (לידיעתך, מידע על תיקים סגורים לפי סעיפים 11א ו-21 לחוק המרשם הפלילי לא יובאו בחשבון).  לא  כן  נפתחה חקירה  הוגש כתב אישום (עליך לצרף)
2. מתנהל נגדי הליך משמעתי  לא  כן  נפתחה חקירה  הוגש כתב תובענה (עליך לצרף) אם יחול שינוי בתוכן הצהרתך עד לגמר איוש המשרה, יש לדווח על השינוי באופן מידי לעיריית ראשון לציון, תוך אזכור פרטי המשרה אליה הגשת מועמדות.
3. ואלה פרטי הרישום:
- (א) הרשעות ועונשים של בית משפט או בית דין בפלילים (להלן - "בית משפט") בשל פשעים ועוונות (להלן - "עבירות").
- (ב) קביעת בית משפט באישום בעבירה כי הנאשם אינו מסוגל לעמוד בדין או איננו בר עונשין מחמת היותו חולה נפש או לקוי בכושרו השכלי.
- (ג) שינוי שנעשה בפרט רישום מכוח חנינה או מכוח סמכות אחרת על-פי דין.
- (ד) החלטת נשיא המדינה לפי סעיף 18 לחוק המרשם הפלילי.
4. החל בפתיחת חקירה משמעטית על-פי דין או החל בהגשת כתב תובענה על-פי דין.
5. החל בפתיחת חקירה על-פי דין או בהגשת כתב אישום למעט בעבירות האלה:
- (א) עבירת תעבורה כהגדרתה בסעיף 1 לפקודת התעבורה (למעט עבירה לפי סעיף 64א לפקודת התעבורה).
- (ב) עבירה שנקבעה כעבירת קנס לפי כל חיקוק, שתובע לא הגיש בשלה כתב אישום.
- (ג) עבירה שנקבעה כעבירה מנהלית לפי כל חיקוק, שתובע לא הגיש בשלה כתב אישום.
- (ד) עבירות לפי חוק התכנון והבנייה, התשכ"ה-1965.

חתימת המועמד: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

יש למלא את כל הטפסים בשאלון פרטים אישיים בצירוף קורות חיים, תעודות השכלה, אישורי ניסיון ומסמכים נוספים כפי שנדרש במכרז.

**מועמד שלא יצרף את כל המסמכים כנדרש עד לתום מועד הגשת המועמדות, מועמדותו תפסל!**

מסמכים/תעודות שיש לצרף	דרישה
תעודת A.B או A.M (או השכלה גבוהה מזו אך לכל הפחות תעודת זכאות לתואר ראשון) ממוסד ישראלי שהוסמך ע"י המועצה להשכלה גבוהה בישראל. תואר אקדמי מטעם מוסד בחו"ל, לרבות שלוחותיו בישראל, יוכר רק עפ"י אישור הוועדה להערכת תארים ודיפלומות מחו"ל הפועלת במשרד החינוך.	השכלה אקדמית
תעודה המעידה על ההסמכה הנדרשת, בהתאם לדרישות המשרה, למשל תעודת הוראה/תעודת הסמכה כאח/ות מוסמך/ת ע"י יחידת האחיות במשרד הבריאות/ תעודת מכונאי רכב (סוג 1 או 2 או אחר) מטעם משרד העבודה וכיו"ב.	לימודי תעודה/מקצוע/הסמכה
בהתאם לדרישות המשרה. כגון תעודת רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים/ההנדסאים והטכנאים/העובדים הסוציאליים וכ"ו.	תעודת רישום בפנקס
תעודת חברות בלשכת עורכי הדין בישראל.	רישיון ישראלי לעריכת דין/חברות בלשכת עורכי הדין
תעודת בגרות מלאה או מסמך שקילות מהיחידה להערכת השכלה תיכונית ממשרד החינוך	השכלה תיכונית מושלמת
תעודת גמר 12 שנות לימוד בבי"ס עיוני או מקצועי, כולל תעודת בגרות חלקית, לרבות תכנית תג"ת	השכלה תיכונית מלאה
תעודה מבית הספר או ממשרד החינוך המעידה על מספר שנות הלימוד.	השכלה תיכונית חלקית
תעודות גמר של הקורסים/השתלמויות המבוקשים	קורסים והשתלמויות

**המרת דרישת ההשכלה במכרז לבעלי השכלה תורנית**

השכלה תורנית מקבילה	דרישה
סיום 8 שנות לימוד בתלמוד תורה + 3 שנות לימוד בישיבה קטנה + 1 שנה בישיבה גדולה; עפ"י אישור הוועדה לאישורי השכלה על-יסודית במשרד החינוך והתרבות.	השכלה תיכונית מלאה 12(שנות לימוד)
אישור על השכלה תורנית גבוהה מהרבנות הראשית לישראל.	השכלה תיכונית מושלמת (תעודת בגרות)
סמיכות לרבנות ("יורה יורה") לפי אישור הרבנות הראשית לישראל.	תואר אקדמי ראשון

**הערות**

1. **ניסיון מקצועי מוכח:**  
נדרש לצרף אישורים המעידים על הניסיון הרלוונטי ועל תקופתו, בהתאם לדרישות המשרה, ממקומות עבודה קודמים ולפרט בקורות החיים על ניסיון זה. על אישור הניסיון לכלול: תאריכי העסקה מדויקים, אחוזי המשרה ומהות התפקיד
2. **ניסיון ניהולי מוכח:**  
נדרש לצרף אישורים המעידים על הניסיון הניהולי הרלוונטי ועל תקופתו, בהתאם לדרישות התפקיד, ממקומות עבודה קודמים ולפרט בקורות החיים על ניסיון זה.
3. **רישיונות:**
  - א. אם נדרש רישיון נהיגה, יש לצרף צילום רישיון בתוקף ע"פ דרגת הרישיון המבוקש (02, 03 וכו').
  - ב. אם נדרש רישיון רכב, יש לצרף צילום רישיון רכב על שם מגיש המועמדות.